

Zarządzenie Nr 0050.558.2026
Burmistrza Gminy i Miasta Raszków
z dnia 5 stycznia 2026 roku

w sprawie: określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków

Na podstawie art. 29 ust.2 pkt 2 i art.154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1043 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzania czynności postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam terminy przeprowadzania czynności postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkola, zespołu szkół, szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Raszków
mgr Jacek Bartczak

Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w tym publicznym przedszkolu lub tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej	od 09.02.2026 do 20.02.2026	-----
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 23.02.2026 roku do 13.03.2026 roku	od 04.05.2026 roku do 15.05.2026 roku
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 16.03.2026 roku do 25.03.2026 roku	od 18.05.2026 roku do 25.05.2026 roku
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	26.03.2026 roku	26.05.2026 roku
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 27.03.2026 roku do 01.04.2026 roku	od 27.05.2026 roku do 01.06.2026 roku
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	08.04.2026 roku	02.06.2026 roku
	Procedura odwoławcza	od 09.04.2026 roku	od 03.06.2026 roku

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej;
2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia;
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
4. W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, dyrektor publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej służy skarga do sadu administracyjnego.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Raszków
mgr Jacek Bartczak

Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę i Miasto Raszków

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klas I publicznych szkół podstawowych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 23.02.2026 roku do 13.03.2026 roku	od 04.05.2026 roku do 15.05.2026 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznych szkół podstawowych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 16.03.2026 roku do 25.03.2026 roku	od 18.05.2026 roku do 25.05.2026 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	26.03.2026 roku	26.05.2026 roku
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 27.03.2026 roku do 01.04.2026 roku	od 27.05.2026 roku do 01.06.2026 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	08.04.2026 roku	02.06.2026 roku
Procedura odwoławcza		od 09.04.2026 roku	od 03.06.2026 roku
<p>1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej;</p> <p>2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia;</p> <p>3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;</p> <p>4. W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, dyrektor publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej;</p> <p>5. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola lub publicznej szkoły podstawowej służy skarga do sadu administracyjnego.</p>			


Burmistrz
Gminy i Miasta Raszków
mgr Jacek Bartczak